

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC LĨNH VỰC BIỂN VÀ THỦY SẢN THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /12/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP TỈNH

1. Tên TTHC: Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản

- Mã số TTHC: 1.004943
- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ 08 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ để thẩm định, kiểm tra điều kiện khảo nghiệm và phê duyệt đề cương khảo nghiệm, đồng thời cấp phép nhập khẩu giống thủy sản cho tổ chức, cá nhân để phục vụ khảo nghiệm (nếu là sản phẩm nhập khẩu);

+ 08 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả khảo nghiệm để tổ chức đánh giá kết quả khảo nghiệm và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành quyết định công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
1.1. Phê duyệt đề cương khảo nghiệm - 8 ngày làm việc				
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng	Không tính thời gian

			quy định	
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	4
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	1
Bước 3	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Văn Phòng Sở	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	2
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Trả kết quả hồ sơ cho tổ chức, cá nhân. Tạm dừng quy trình, chờ tiếp nhận hồ sơ công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản.	0,5

Bước 5	Tổ chức, cá nhân	Tổ chức, cá nhân	Tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản gửi đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Tiếp nhận hồ sơ bổ sung, hoàn thiện từ cá nhân, tổ chức; bấm chạy tiếp quy trình ; chuyển hồ sơ về Sở NN&MT	0,5
Bước 7	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	2,5
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 8	Sở Nông nghiệp và Môi trường	LĐ Sở, Văn phòng Sở	Phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ; Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	1

Bước 9	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Kiểm tra, trình lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã; lưu trữ hồ sơ theo quy định.	2,75
Bước 10	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 11	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

2. Tên TTHC: Cấp phép nhập khẩu thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm

- Mã số TTHC: 1.004794

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 4 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5

		Chuyên viên	Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	1,75
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Văn phòng Sở	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	1
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 5	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

3. Tên TTHC: Công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC: 1.004683

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 20 ngày

+ 12 ngày làm việc để tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện khảo nghiệm và phê duyệt đề cương khảo nghiệm;

+ 08 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả khảo nghiệm để tổ chức đánh giá kết quả khảo nghiệm và công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	8,5

		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Lãnh đạo Sở, Văn Phòng Sở	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	2
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Trả kết quả hồ sơ cho tổ chức, cá nhân. Tạm dừng quy trình, chờ tiếp nhận hồ sơ công nhận kết quả khảo nghiệm thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường trong nuôi trồng thủy sản.	0,5
Bước 5	Tổ chức, cá nhân	Tổ chức, cá nhân	Tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ Công nhận kết quả khảo nghiệm giống thủy sản gửi đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã.	Không tính thời gian

Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Tiếp nhận hồ sơ bổ sung, hoàn thiện từ cá nhân, tổ chức; bấm chạy tiếp quy trình ; chuyển hồ sơ về Sở NN&MT	0,5
Bước 7	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	2,5
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 8	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Giám đốc Sở, Văn phòng Sở	Phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ; Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,75
Bước 9	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Kiểm tra, trình lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết. - Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của	3

			tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 10	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 11	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

4. Tên TTHC: Cấp phép nhập khẩu giống thủy sản không có tên trong Danh mục loài thủy sản được phép kinh doanh tại Việt Nam để nghiên cứu khoa học, trưng bày tại hội chợ, triển lãm

- Mã số TTHC: 2.001694

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 04 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	1,75

		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Sở Nông nghiệp và môi trường	Văn phòng Sở	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã.	1
Bước 4	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 5	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

5. Tên TTHC: Cấp giấy phép nhập khẩu tàu cá

- Mã số TTHC: 1.004929

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển Hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	5,0
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5

Bước 4	Văn phòng sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, chuyển kết quả giải quyết đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã; lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

6. Tên TTHC: Công bố mở cảng cá loại I

- Mã số TTHC: 1.004654

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 06 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	1,5
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5

Bước 3	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,25
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã.	2,5
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

7. Tên TTHC: Cấp văn bản chấp thuận khai thác loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm (để mục đích bảo tồn, nghiên cứu khoa học, nghiên cứu tạo nguồn giống ban đầu hoặc để hợp tác quốc tế)

- Mã số TTHC: 1.003851

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	13,0
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5

Bước 3	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

8. Tên TTHC: Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đăng kiểm tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003741

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyên hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	6,0
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5

Bước 3	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

9. Tên TTHC: Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đăng kiểm tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003726

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo Chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Lãnh đạo Chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét,	0,5

Bước 3	Văn phòng Sở	Văn phòng Sở	Quyết định, xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

10. Tên TTHC: Cấp giấy chứng nhận tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003650

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện <i>(ngày làm việc)</i>
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo Chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5

Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

11. Tên TTHC: Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ hai xã trở lên)

- Mã số TTHC: 1.004923

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Công khai phương án 03 ngày; Giao quyền quản lý 60 ngày

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	Công khai phương án 01 ngày Giao quyền quản lý 41 ngày
		Lãnh đạo chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	1
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	1

			- Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã.	10
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	1
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

12. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn từ hai xã trở lên)

- Mã số TTHC: 1.004921

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ Đối với trường hợp thay đổi tên tổ chức cộng đồng, người đại diện tổ chức cộng đồng, Quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng: 07 ngày làm việc

+ Đối với trường hợp sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản: Công khai phương án 03 ngày; Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần), ban hành quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng 60 ngày

12.1. Trường hợp thay đổi tên tổ chức cộng đồng, người đại diện tổ chức cộng đồng, Quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng: 07 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	2
		Lãnh đạo chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết	0,5

			- Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	2,5
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

12.2. Trường hợp sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản: Thời gian thực hiện TTHC: Công khai phương án 03 ngày; Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần), ban hành quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng 60 ngày

Trường hợp TTHC thực hiện quy trình liên thông Ủy ban nhân dân tỉnh

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	Công khai phương án 01 ngày Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế nếu cần (41 ngày)
		Lãnh đạo chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	1
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ	5

			sơ và phê duyệt	
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	1
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	10
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	1
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

13. Tên TTHC: Cấp, cấp lại giấy phép khai thác thủy sản

- Mã số TTHC: 1.004359

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Cấp mới 6 ngày, cấp lại 3 ngày.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	Cấp mới: 3,5 Cấp lại: 0,5
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC	0,5

	Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

14. Tên TTHC: Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003634

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1,5
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,25
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25

	hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã			
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

15. Tên TTHC: Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đóng mới, cải hoán tàu cá

- Mã số TTHC: 1.004697

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày

Trường hợp TTHC giải quyết tại cơ quan/đơn vị

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	8,25
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập	0,25

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

16. Tên TTHC: Cấp văn bản chấp thuận đóng mới, cải hoán, thuê, mua tàu cá trên biển

- Mã số TTHC: 1.004344

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày

Trường hợp TTHC giải quyết tại cơ quan/đơn vị

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập)	0,25

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

17. Tên TTHC: Cấp giấy chứng nhận đăng ký tạm thời tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003586

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày

Trường hợp TTHC giải quyết tại cơ quan/đơn vị

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện(ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25

Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

18. Tên TTHC: Xóa đăng ký tàu cá

- Mã số TTHC: 1.003681

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày

Trường hợp TTHC giải quyết tại cơ quan/đơn vị

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Biển và Quản lý khai thác thủy sản	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo chi cục	Lãnh đạo chi cục	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Chi cục	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập)	0,25

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

19. Tên TTHC: Hỗ trợ một lần sau đầu tư đóng mới tàu cá

- Mã số TTHC: 1.004056

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 19 ngày

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	7
		Lãnh đạo chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	2
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5

Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	6
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

20. Tên TTHC: Công bố mở cảng cá loại 2

- Mã số TTHC: 1.004694

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 06 ngày

Trường hợp TTHC thực hiện quy trình liên thông Ủy ban nhân dân tỉnh

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Lãnh đạo chi cục	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	2
		Lãnh đạo chi cục	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải	0,25

			quyết tới UBND tỉnh	
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	2
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

21. Tên TTHC: Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản (trừ cơ sở sản xuất, ương dưỡng giống thủy sản bố mẹ, cơ sở sản xuất, ương dưỡng đồng thời giống thủy sản bố mẹ và giống thủy sản không phải là giống thủy sản bố mẹ).

- Mã số TTHC: 1.004918

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Cấp mới 13 ngày làm việc; Cấp lại 03 ngày

21.1. Cấp mới: 13 ngày

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	7
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	3

Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	2
Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

21.2. Cấp lại: 03 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ	1

			- Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

22. Tên TTHC: Cấp, cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện sản xuất thức ăn thủy sản, sản phẩm xử lý môi trường nuôi trồng thủy sản (trừ nhà đầu tư nước ngoài, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài)

- Mã số TTHC: 1.004915

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: Cấp mới 13 ngày làm việc; Cấp lại 03 ngày làm việc

22.1. Cấp mới: 13 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	7
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	3
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	2

Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

22.2. Cấp lại: 03 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	1
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả	0,5

			giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

23. Tên TTHC: Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện nuôi trồng thủy sản (theo yêu cầu):

- Mã số TTHC: 1.004913

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc

Trường hợp TTHC giải quyết, Quyết định tại Chi cục

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	5
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	2
Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25

Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

24. Tên TTHC: Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp; loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc khai thác từ tự nhiên

- Mã số TTHC: 1.004656

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 3 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo Chi cục	Phân công phòng thẩm định hồ sơ	0,25
		Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,5
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	01
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,25
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5

Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

25. Tên TTHC: Xác nhận nguồn gốc loài thủy sản thuộc Phụ lục Công ước quốc tế về buôn bán các loài động vật, thực vật hoang dã nguy cấp và các loài thủy sản nguy cấp, quý, hiếm có nguồn gốc từ nuôi trồng

- Mã số TTHC: 1.004680

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 7 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian (Không quá 8 giờ làm việc)
Bước 2	Phòng Nuôi trồng thủy sản	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	4
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	1
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	1
Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25

Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

26. Tên TTHC: Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận nguồn gốc thủy sản khai thác (theo yêu cầu)

- Mã số TTHC: 1.003666

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 02 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo Chi cục	Phân công phòng thẩm định hồ sơ	0,25
		Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	0,5
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,25
Bước 3	Ban Lãnh đạo cơ quan/đơn vị	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5

Bước 4	Văn phòng cơ quan/đơn vị	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,25
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

27. Tên TTHC: Giao khu vực biển

- Mã số TTHC: 1.005401

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 91 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	73
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ	10

			sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

28. Tên TTHC: Gia hạn thời hạn giao khu vực biển

- Mã số TTHC: 1.004935

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 76 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	58
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	10

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

29. Tên TTHC: Trả lại khu vực biển

- Mã số TTHC: 1.005399

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ 66 ngày làm việc đối với trường hợp trả lại một phần khu vực biển.

+ 61 ngày làm việc đối với trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	48 trường hợp trả lại một phần 43 trường hợp trả lại toàn bộ
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3

Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	10
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

30. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển

- Mã số TTHC: 1.005400

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 76 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	58
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	10

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

31. Tên TTHC: Công nhận khu vực biển

- Mã số TTHC: 1.009481

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 56 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	38
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	10

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

32.Tên TTHC: Cấp giấy phép nhận chìm ở biển

- Mã số TTHC: 1.005189

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 107 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	84
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	15

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

33. Tên TTHC: Gia hạn Giấy phép nhận chìm ở biển

- Mã số TTHC: 2.000472

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 92 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	69
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	15

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

34. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung Giấy phép nhận chìm ở biển

- Mã số TTHC: 1.000969

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 77 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	54
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	15

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

35. Tên TTHC: Trả lại giấy phép nhận chìm

- Mã số TTHC: 1.000942

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 92 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	69
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết	15

			- Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 6	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Nhận kết quả từ văn thư UBND tỉnh, Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 7	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

36. Tên TTHC: Cấp lại giấy phép nhận chìm

- Mã số TTHC: 2.000444

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 62 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Biển và Thủy sản	Chi cục trưởng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Trình Chi cục trưởng xem xét, kiểm tra kết quả giải quyết	39
		Chi cục trưởng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Giám đốc Sở xem xét, quyết định	3
Bước 3	Giám đốc Sở	Giám đốc Sở	Xem xét kết quả xử lý, giải quyết hồ sơ và phê duyệt	3
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới UBND tỉnh	0,5
Bước 5	UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	- Phê duyệt kết quả giải quyết - Cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và	15

			chuyển kết quả đến đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 9	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 10	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

37. Tên TTHC: Khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu tài nguyên, môi trường biển và hải đảo thông qua mạng điện tử

- Mã số TTHC: 1.005181

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ Đối với dữ liệu đơn giản: 5 ngày làm việc.

+ Đối với dữ liệu phức tạp, cần phải có thời gian để xem xét, tìm kiếm, sao chép, trích xuất, tập hợp từ trong cơ sở dữ liệu: 20 ngày.

+ Trường hợp nội dung yêu cầu quá phức tạp, khối lượng lớn: 35 ngày.

+ Đối với trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính: Việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

37.1. Trường hợp: 8 ngày làm việc đối với dữ liệu đơn giản

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai	Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	4,5

		Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	1
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

37.2. Trường hợp: 23 ngày đối với dữ liệu phức tạp, cần phải có thời gian để xem xét, tìm kiếm, sao chép, trích xuất, tập hợp từ trong cơ sở dữ liệu

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu:	Không tính thời gian

			hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai	Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	18,5
		Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

37.3. Trường hợp: 38 ngày đối với nội dung yêu cầu quá phức tạp, khối lượng lớn

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai	Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	33,5
		Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

38. Tên TTHC: Khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu tài nguyên, môi trường biển và hải đảo thông qua phiếu yêu cầu hoặc văn bản yêu cầu

- Mã số TTHC: 1.000705
- Tổng thời gian thực hiện TTHC:
- Đối với dữ liệu có thể cung cấp ngay: Tổ chức, cá nhân được trực tiếp đọc, xem, nghe, ghi chép, sao chép, chụp tài liệu hoặc được cung cấp ngay bản sao, bản chụp tài liệu.
- Đối với dữ liệu đơn giản: 5 ngày làm việc.
- Đối với dữ liệu phức tạp, cần phải có thời gian để xem xét, tìm kiếm, sao chép, trích xuất, tập hợp từ trong cơ sở dữ liệu: 15 ngày.
- Trường hợp nội dung yêu cầu quá phức tạp, khối lượng lớn: 20 ngày .
- Đối với trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính: Việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

38.1. Trường hợp: 8 ngày làm việc đối với dữ liệu đơn giản

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai	Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ	1

			Sơ	
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	4,5
		Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	1
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

38.2. Trường hợp: 23 ngày đối với dữ liệu phức tạp, cần phải có thời gian để xem xét, tìm kiếm, sao chép, trích xuất, tập hợp từ trong cơ sở dữ liệu

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện		Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở		Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ,	Không tính

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã			thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	thời gian
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai		Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
			Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	18,5
			Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo Sở		Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở		Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,5
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC		Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

	tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã				
--	-----------------------------	--	--	--	--

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

38.3. Trường hợp: 38 ngày đối với nội dung yêu cầu quá phức tạp, khối lượng lớn

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Văn phòng đăng ký đất đai	Giám đốc	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	1
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	33,5
		Giám đốc	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo cơ quan được phân công phụ trách	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng Sở	Cán bộ văn thư	Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung	0,5

	Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã		tâm PVHCC cấp xã)	
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

Ghi chú: Trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính thì việc cung cấp dữ liệu được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân yêu cầu cung cấp dữ liệu thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ tài chính theo quy định.

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP XÃ

1. Tên TTHC: Công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)

- Mã số TTHC: 1.003956

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

a) Công khai phương án: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;

b) Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần thiết) và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định: 33 ngày

Trường hợp hồ sơ thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng chuyên môn	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	Công khai phương án 01 ngày. Giao quyền quản lý 32 ngày
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Chủ tịch UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	01

Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	01
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

2. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung nội dung quyết định công nhận và giao quyền quản lý cho tổ chức cộng đồng (thuộc địa bàn quản lý)

- Mã số TTHC: 1.004498

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

a) Đối với trường hợp đổi tên tổ chức cộng đồng; người đại diện tổ chức cộng đồng; quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ;

b) Đối với trường hợp sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản

- Công khai phương án: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ;

- Thẩm định hồ sơ, kiểm tra thực tế (nếu cần thiết) và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định: 33 ngày

2.1. Đổi tên tổ chức; người đại diện; quy chế hoạt động của tổ chức cộng đồng

Trường hợp hồ sơ thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng chuyên môn	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	03

		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Chủ tịch UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

2.2. Sửa đổi, bổ sung vị trí, ranh giới khu vực địa lý được giao; phạm vi quyền được giao; phương án bảo vệ và khai thác nguồn lợi thủy sản Trường hợp hồ sơ thuộc thẩm quyền quyết định của UBND cấp xã

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
-----------------------	-------------------------	------------------------------	---------------------------	----------------------------

Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng chuyên môn	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25 ngày làm việc
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	Công khai phương án 02 ngày làm việc; Giao quyền quản lý 30 ngày
Bước 3	Chủ tịch UBND xã	Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5 ngày làm việc
		Chủ tịch UBND xã	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	01 ngày làm việc
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25

	tại Trung tâm PVHCC cấp xã			
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	- Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

3. Công bố mở cổng cá loại III

- Mã số TTHC: 1.004478

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 06 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng chuyên môn	Trưởng phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	03
		Trưởng phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	1,5
Bước 3	Chủ tịch UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	01
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp	0,5

			nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

4. Tên TTHC: Giao khu vực biển cho cá nhân Việt Nam để nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC: 3.000439

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 29 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	23
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	3

Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

5. Tên TTHC: Gia hạn thời hạn giao khu vực biển cho cá nhân Việt Nam để nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC: 3.000440.H41

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 24 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	18
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	3

Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

6. Tên TTHC: Trả lại khu vực biển cho cá nhân Việt Nam để nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC: 3.000441

- Tổng thời gian thực hiện TTHC:

+ 24 ngày làm việc đối với trường hợp trả lại một phần khu vực biển.

+ 19 ngày làm việc đối với trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	18 trường hợp trả lại một phần
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	13 trường hợp trả lại toàn bộ 2

Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	3
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	0,5
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

7. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển cho cá nhân Việt Nam để nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC:

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 24 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	18
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	3
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	0,5

Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

8. Tên TTHC: Công nhận khu vực biển cho cá nhân Việt Nam để nuôi trồng thủy sản

- Mã số TTHC:

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 14 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có). + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	8
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	2
Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	3
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm	0,5

			PVHCC cấp xã	
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

9. Tên TTHC: Cấp, cấp lại giấy xác nhận đăng ký nuôi trồng thủy sản lồng bè, đối tượng thủy sản nuôi chủ lực

- Mã số TTHC: 1.004692

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 5 ngày làm việc

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện (ngày làm việc)
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Phòng/ban chuyên môn	Lãnh đạo phòng	Phân công Chuyên viên thẩm định hồ sơ	0,25
		Chuyên viên	- Thẩm định, xử lý hồ sơ - Trình Lãnh đạo phòng xem xét kết quả giải quyết hồ sơ	3
		Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, xác nhận dự thảo kết quả giải quyết - Trình Lãnh đạo cơ quan/đơn vị xem xét, quyết định	0,5
Bước 3	Lãnh đạo UBND cấp xã	Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	0,5
Bước 4	Văn phòng UBND cấp xã	Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển kết quả tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5

			tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 5	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC của tỉnh hoặc điểm tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	0,25
Bước 6	Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian